

Auftrags-Nummer

Fahrerkarten-Nummer



Zahtjev za izdavanje (čl. 5. Uredbe o profesionalnim vozačima):

Kartica vozača

prema Uredbi (EU) 165/2014 kao i zakonskim odredbama koje se temelje na njoj

 prvo izdavanje

 kartica obnavljanja

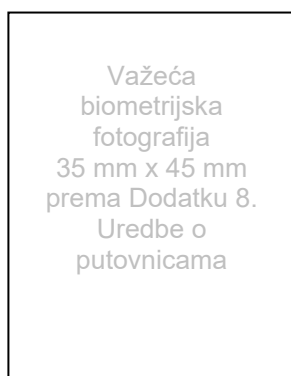
 zamjenska kartica

 sink. VD/KV

Podnositelj zahtjeva (ispuniti velikim tiskanim slovima)

Prezime											
Djevojačko prezime											
Ime											
Datum rođenja		Mjesto rođenja									
Ulica	Kućni broj										
Poštanski broj		Mjesto stanovanja									
Adresa e-pošte											
Državljanstvo											
Broj EU vozačke dozvole (br. 5 VD)											
Naziv tijela/države koja je izdala vozačku dozvolu (br. 4c VD)											
Željeni EU jezik za prikaz na tahografu											
Izdavanje kartice	osobno	skupna pošiljka = preuzimanje kod izdavatelja								<input type="checkbox"/>	
	poštom/KBA	Preporučenom pošiljkom (uz naplatu)								<input type="checkbox"/>	
Broj kartice vozača u slučaju prethodnog posjedovanja (br. 5 KV)											

Predložak za skeniranje (za karticu vozača)



Potpis

(potpisivanje unutar predviđenog okvira isključivo crnom olovkom srednje debljine)

Napomena o zaštiti podataka :

Osobni podaci prikupljeni ovim zahtjevom pohranjuju se, obrađuju i koriste isključivo za obradu zahtjeva i provedbu Uredbe (EU) br. 165/2014 i zakonskih odredbi koji se temelje na njoj.

Datum, potpis podnosioca zahtjeva	Telefonski broj za moguća povratna pitanja
-----------------------------------	--

Auftrags-Nummer

Fahrerkarten-Nummer



Anlage zum Antrag auf Erteilung (§5 FPersV) einer Fahrerkarte

Von der DEKRA Ausgabestelle auszufüllen:

Prüfung von vorgelegten Nachweisen	in Ordnung	nicht in Ordnung
Nachweis Wohnsitz (Nicht älter als 6 Monate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EU-Führerschein – (mindestens die Klasse B)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identitätsprüfung (Personalausweis)	<input type="checkbox"/> erfolgt	<input type="checkbox"/> nicht erfolgt

Bearbeitung Standard Express

Ausgabe der Karte: Persönlich → Sammelzustellung = Abholung an der Ausgabestelle
 Per Post → mit Postzustellungsauftrag (PZA)

Angaben zur vorherigen Fahrerkarte

Kartendaten sind falsch
 Gültigkeit der Karte läuft bald ab
 Karte nicht funktionsfähig
 Karte verloren ¹ Datum (Verlust) Eidesstattliche Versicherung
 Karte gestohlen ² Datum (Diebstahl) Nachweis Anzeige bei der Polizei

Rückgabe der Karte

Karte wurde bereits zurückgegeben
 Karte ist noch einzuziehen
 Rückgabe der Karte nicht möglich
 Rückgabe der Karte ist nicht erforderlich

Gewährleistung ja nein

Bemerkung

Ausgabestelle

Antragsbearbeitung

DEKRA Mitarbeiter/in	Stempelfeld
Personal-Nummer	
Datum, Unterschrift	

Primljena kartica vozača

Datum Potpis

¹ Eidesstattliche Versicherung des Karteninhabers über den Verlust der Fahrerkarte.

² Nachweis der Diebstahlanzeige durch Bestätigung der Polizei

Napomene o podnošenju zahtjeva za izdavanje kartice vozača prema Uredbi (EU) br. 165/2014 za digitalni tahograf

1. Pravo na podnošenje zahtjeva

Minimalni zahtjevi za pravo na podnošenje zahtjeva su:

- prebivalište u Njemačkoj
- ovlaštenje za upravljanje vozilom koje spada pod Uredbu (EZ) 561/2006.

Svaki vozač smije posjedovati samo jednu važeću karticu vozača.

2. Nužni navodi u obrascu

- prezime, ime, djevojačko prezime, ako se razlikuje od prezimena
- datum rođenja, mjesto rođenja
- mjesto stanovanja, poštanski broj (u Njemačkoj)
- ulica, kućni broj
- državljanstvo, materinski jezik (željeni EU jezik za prikaz na tahografu)
- europska vozačka dozvola, kategorija vozačke dozvole (minimalna kategorija B).

3. Potrebna dokumentacija

- osobna iskaznica, umjesto toga putovnica zajedno s potvrdom o prijavi boravišta u Njemačkoj (potvrda o prijavi boravišta ne smije biti starija od 6 mjeseci)
- važeća biometrijska fotografija veličine 35 mm x 45 mm prema dodatku 8. Uredbe o putovnicama
- EU vozačka dozvola u obliku kartice (EU-Kartenführerschein) (za njemačke zaposlenike), europska vozačka dozvola
- dosadašnja kartica vozača uz zahtjev za obnavljanje zbog oštećenja i neispravnosti.

4. Način ispunjavanja obrasca zahtjeva

Obrazac zahtjeva može se ispuniti izravno putem interneta te ispisati ili se mora ispuniti ručno, čitko, velikim tiskanim slovima. Tada se mora zalijepiti slika za putovnicu te potpisati u predviđenom okviru isključivo crnom olovku srednje debljine (npr. olovka za dokumente – ne kemijskom olovkom). Potonje se može izvršiti i kod izdavatelja.

5. Pristojbe i troškovi

Pristojbe za karticu vozača sastoje se od

- administrativnog udjela (propis u Zakonu o upravnim pristojbama) i
- udjela Saveznog ureda za motorna vozila (KBA) za izradu i personalizaciju u visini od 12,00 eura po kartici.
(stanje 1.1.2018.)

Uz to se mogu pribrojiti troškovi ovisno o načinu slanja, odnosno, izdavanja kartice.

Za izravnu pošiljku putem Saveznog ureda za motorna vozila (KBA) preporučenom pošiljkom (PZA) pristojba iznosi 3,00 eura.

Plaćanje ukupnog iznosa izvršava se obično pri podnošenju zahtjeva.

Napomena:

U slučaju odbijanja, odnosno, neprihvatanja zahtjeva zbog neispunjavanja uvjeta za izdavanje, naplaćuje se pristojba u skladu sa Zakonom o upravnim pristojbama prema nastalim troškovima.

6. Izdavanje i rokovi

Rok za izdavanje kartica iznosi 20 radnih dana za prvi zahtjev te 5 radnih dana za zamjenske kartice i kartice obnavljanja. Rok počinje kada je prikupljena sva potrebna dokumentacija, odnosno, kada je potvrđena točnost unosa (npr. pozitivan odgovor na upit kod Centralnog registra za kartice tahografa i Registra za vozačke dozvole).

Zamjenska kartica (nakon gubitka ili krađe) izdaje se s razdobljem valjanosti kartice koju se zamjenjuje. Nalog za obnavljanje (neispravnost, oštećenje) izdaje se s razdobljem valjanosti kartice koju se zamjenjuje.

Napomena:

Ako razdoblje valjanosti pojedine kartice iznosi manje od 185 dana, tada se u oba slučaja izdaje kartica s punim razdobljem valjanosti s početkom razdoblja od dana naloga..

Razdoblje valjanosti vozačeve kartice iznosi 5 godina.

Nakon isteka valjanosti potrebno je pravovremeno, najranije 6 mjeseci prije, podnijeti zahtjev za izdavanje kartice obnavljanja.

Nakon isteka razdoblja valjanosti kartice vozača ostaje kod vlasnika (dokaz posljednjih 28 dana).

Kartica vozača nakon isteka valjanosti postaje neupotrebljiva i ne mora se vratiti.

7. Važne napomene

Kartica vozača mora se čuvati od zlouporabe.

U slučaju gubitka kartice vozača odmah se mora obavijestiti izdavatelja. Zahtjevu za izdavanje zamjenske kartice u slučaju gubitka vozačeve kartice mora se priložiti izjava.

Krađa kartice vozača mora se prijaviti policiji, pisana prijava mora se prikazati pri podnošenju naloga za zamjensku karticu.

Nakon prijave gubitka, ponovno pronađene kartice ne smiju se više koristiti te se odmah moraju vratiti izdavatelju.

U slučaju neispravnosti i oštećenja kartica se mora predati izdavatelju te se predaje Saveznom uredu za motorna vozila (KBA) na provjeru.

Vraćanje kartice je nužno ako naknadno ne postoje uvjeti za izdavanje.

Dodatne informacije o karticama tahografa i o digitalnom tahografu možete pronaći na internetskim stranicama Saveznog ureda za motorna vozila (www.kba.de), Savezne ustanove za teretni promet (Bundesanstalt für Güterverkehr) (www.bag.bund.de), kao i kod proizvođača digitalnih tahografa.

8. Informacije o zaštiti podataka prema članku 13. Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR):

Voditelj obrade: DEKRA Automobil GmbH

Kontaktni podaci za zaštitu podataka: datenschutz.automobil@dekra.com

Svrha obrade: izdavanje kartica tahografa

Pravna osnova obrade:

Uredba (EU) 165/2014 kao i zakonske odredbe koje se temeljen na njoj

Trajanje pohrane: razdoblje valjanosti vrste kartice uz dodatnu 1 godinu.

Prava ispitanika:

Postoji pravo na pristup kod **voditelja obrade** (članak 15. GRPR-a), ispravak (članak 16. GDPR-a) i brisanje (članka 17. stavak 1. GDPR-a) ili na ograničavanje obrade (članak 18 GDPR-a), prigovor (članak 21. GDPR-a) i prenosivost podataka (članak 20. GDPR-a). Uz to postoji pravo na podnošenje prigovora kod nadležnog nadzornog tijela za zaštitu podataka (npr. državnog predstavnika za zaštitu podataka i slobodu informacija).

Ako je dana privola za prikupljanje, obradu ili korištenje temeljem privole prema članku 6. stavku 1. točki a) ili članku 9. stavku 2. točki a), postoji pravo na povlačenje privole kod voditelja obrade u svakom trenutku prema članku 7. stavku 3. GDPR-a s budućim učinkom.

Ostalo:

Pružanje osobnih podataka nužno je za provedbu usluge i zakonski je propisano.